



**МАР'ЯНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БОРОЧИЧЕВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
МАР'ЯНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

29.09.2025р.

с. Борочиче

№ 101(а)/ОД

**Про структуру 2025-2026 навчального
року і режим роботи закладу освіти**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» (ст. 10 (підпункту 3) пункту 2 зноски 1), «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» (№7325 від 28.04.2022), «Про забезпечення функціонування української мови як державної» та інших; Указу Президента України від 16 березня 2022 року № 143 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України»; постанови Кабінету Міністрів України від 28 липня 2023 року №782 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»; Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. №1111/35394; Державних стандартів повної загальної середньої освіти, наказу Міністерства освіти і науки України: від 28.03.2022 № 274 «Про деякі питання здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану», Листа Міністерства освіти і науки України: № 1/16828-25 від 13.08.2024 року «Про інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів / інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році», та з метою організованого початку й завершення навчального року, ефективної організації освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати 2025-2026 навчальний рік 01.09.2025, враховуючи Рекомендації щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти та створивши безпечні умови організації освітнього процесу, і завершити не пізніше 30.06.2026 року.
2. Освітній процес проводити за очною формою навчання та сімейною (домашньою) формами навчання.

3. Ввести в дію Освітню програму Борочичевського ліцею на 2025-2026 навчальний рік з 01.09.2025 року.
4. Затвердити навчальний план Борочичевського ліцею на 2025-2026 навчальний рік.
5. Організувати навчальні заняття за семестровою формою навчання:
І семестр – з 01.09. по 19.12.2025
ІІ семестр – з 05.01. по 29.05.2026
6. Запланувати і провести канікули протягом навчального року таким чином:
осінні – 27.10 - 02.11.2025р.
зимові – 20.12 - 04.01.2026р.
весняні – 23.03 - 29.03.2026р.
7. Усім учителям-предметникам спланувати та забезпечити виконання навчальних програм, у разі подовження терміну осінніх та зимових канікул - шляхом ущільнення, ураховуючи структуру та режим навчального року. Календарно-тематичне планування з предметів подати на погодження заступнику директора Круль П.О.: на І семестр – до 10 вересня, на ІІ семестр – до 10 січня.
8. Укомплектувати 11 класів.
9. Закінчити навчальний рік проведенням державної підсумкової атестації для учнів 4-го, 9-го та 11-го класів (перелік предметів, форма та терміни проведення визначаються Міністерством освіти і науки України). Дату проведення випускних вечорів у 9 і 11 класах визначити після одержання листа Міністерства освіти і науки України про закінчення навчального року.
10. Провести навчальні екскурсії та практику у 1-8 та 10 класах протягом навчального року.
11. Установити для учнів 1-11 класів 5-денний режим навчання.
12. Установити тривалість уроків у 5-11 класах – 45 хв., 1 класі – 35 хв., 2-4 класах – 40 хв.
13. Затвердити розклад дзвінків на урок та з уроку з урахуванням часу для проведення дезінфекції приміщень.
14. Закріпити за кабінетами такі класи (перелік додається)
15. Навчання встановити таким чином:
з 9.00 год. до 16.00 год.

Проводити організаційні заходи та різні засідання (орієнтовно) таким чином:

- засідання педагогічної ради – 6 разів на рік;
- засідання методичних спільнот – 4 рази на рік;
- нарада при директорі – 1 раз на місяць;
- батьківські збори – 1 раз на семестр;
- адміністративні наради – щопонеділка.

Заходи проводити в онлайн-режимі до закінчення воєнного стану.

16. Затвердити графіки роботи: адміністративно-господарчого персоналу, чергування адміністрації, учителів, класних керівників (разом з класами), факультативних занять (графіки додаються).
17. Завгоспу ліцею забезпечити своєчасну підготовку ліцею до роботи в осінньо-зимовий період.
18. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Емілія ГОРОДЬ